

ПОГОДЖЕНО

Директор МОІППО



В. І. ШУЛЯР

**ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ ЗДОБУВАННЯ ОСВІТИ
(СЛУХАЧА КУРСІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ)
У МИКОЛАЇВСЬКОМУ ОБЛАСНОМУ ІНСТИТУТІ
ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ПЕДАГОГІЧНОЇ ОСВІТИ**

**Розроблено відповідно до Закону України «Про освіту»,
Статуту МОІППО, Колективного договору МОІППО,
Правил внутрішнього розпорядку МОІППО**

Слухачі курсів підвищення кваліфікації Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти зобов'язані:

1. Дотримуватися норм Статуту інституту, Правил внутрішнього розпорядку, умов договору про надання платних освітніх та інших послуг (за наявності).
2. Виконувати всі види навчальної роботи, що встановлені планами та програмами інституту, дотримуючись принципів академічної доброчесності.
3. Виконувати індивідуальні програми, звітувати про їх виконання у формі, що передбачена навчально-тематичними планами.
4. Опановувати знання, практичні навички, підвищувати свій науковий, педагогічний, методичний рівень.
5. Відвідувати навчальні заняття відповідно до розкладу.
6. Своєчасно інформувати куратора групи підвищення кваліфікації у випадку неможливості (через поважні причини) відвідувати заняття.
7. Виконувати розпорядження куратора групи підвищення кваліфікації, старости групи в межах їх повноважень.

8. Брати участь, виконувати заходи навчально-тематичного плану своєї групи підвищення кваліфікації (складати тести, захищати індивідуальну або колективну випускную роботу тощо).

9. Неухильно дотримуватися чинного законодавства, зокрема з охорони праці, техніки безпеки, як під час занять, перерв між ними, так і після їх закінчення.

10. Використання мобільних телефонів під час навчальних занять заборонено.

11. У разі дистанційної форми навчання бути присутніми на заняттях, заходах, тренінгах тощо із увімкненою веб-камерою.

12. Поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм.

13. Ознайомитися із розташуванням запасних виходів, бомбосховища МОППО, планом евакуації на випадок повітряної тривоги, стихійного лиха тощо.

14. Відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля.

15. Повідомляти керівництво інституту, куратора групи підвищення кваліфікації про факти булінгу/мобінгу (цькування) стосовно здобувачів освітніх послуг, педагогічних, науково-педагогічних, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.

16. Нести персональну відповідальність за збереження власного майна на території інституту.

17. Бергти обладнання, інвентар, матеріали, навчальні посібники, інше майно інституту.

18. У разі виявлення несправності обладнання терміново повідомити викладача, куратора групи або лаборанта.

19. Виконувати вимоги з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, які передбачені відповідними правилами та інструкціями інституту.

20. Застосовувати засоби індивідуального захисту (маски, дезінфекційні засоби тощо) під час контакту із шкідливими і небезпечними факторами.

21. Після навчальних занять робоче обладнання, оргтехніку повернути у початковий стан.

22. У разі нещасного випадку, що трапився зі слухачем курсів підвищення кваліфікації терміново повідомити керівництво інституту, організувати (за необхідністю) надання домедичної допомоги потерпілому, викликати швидку медичну допомогу.