**Протокол № 7**

**засідання вченої ради**

**Миколаївського обласного інституту**

**післядипломної педагогічної освіти**

|  |  |
| --- | --- |
| **30.12.2020** |  |
| **Присутні:** | **23 осіб** *(список додається в паперовому варіанті)* |
| **Голова****вченої ради** | Шуляр В. І., д.пед.н., доцент, професор кафедри теорії й методики мовно-літературної та художньо-естетичної освіти, директор Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти, заслужений учитель України |
| **Секретар****ученої ради** | Тюпа А. І., методист навчально-методичної лабораторії акмеології Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти |

**Порядок денний:**

**1.** **Про хід виконання науково-дослідних робіт кафедр Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти**

***Стойкова В. В.,*** к.пед.н., заступник директора з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти;

***завідувачі кафедр*** Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти

**2. Звіт Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти за 2020 рік. Звіт директора Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти за 2020 рік**

***Шуляр В. І.,*** д.пед.н., доцент, професор кафедри теорії й методики мовно-літературної та художньо-естетичної освіти, директор Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти, заслужений учитель України;

***заступники директора з науково-педагогічної роботи*** Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти

**3. Про результати підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти**

***Стойкова В. В.,*** к.пед.н., заступник директора з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти;

***Рогожинська Е. К.,*** методист кафедри теорії й методики природничо-математичної освіти та інформаційних технологій Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти

**4. Про хід усеукраїнського експерименту «Розроблення й упровадження навчально-методичного забезпечення початкової освіти в умовах реалізації нового Державного стандарту початкової загальної середньої освіти»**

***Сокуренко О. О.,*** к.пед.н., доцент, завідувач кафедри теорії й методики дошкільної та початкової освіти Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти;

***Степанець Н. М.,*** доцент кафедри теорії й методики дошкільної та початкової освіти Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти

**5. Про затвердження норм часу для планування й обліку навчальної, методичної, наукової та організаційної роботи науково-педагогічних працівників на 2021 рік**

***Стойкова В. В.,*** к.пед.н., заступник директора з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти

**6. Про затвердження норм часу для планування й обліку навчальної, методичної, наукової та організаційної роботи педагогічних працівників на 2021 рік**

***Захар О. Г.,*** к.пед.н., заступник директора з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти

**7. Про затвердження плану-графіка курсів підвищення кваліфікації керівних і педагогічних кадрів на 2021 рік**

***Стойкова В. В.,*** к.пед.н., заступник директора з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти;

***Трубнікова І. О.,*** завідувач лабораторії організації навчального процесу та інформаційного забезпечення Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти

**8. Про виконання рішень ученої ради (протоколи №№ 1–4 (2020 рік))**

***Стойкова В. В.,*** к.пед.н., заступник директора з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти;

***Тюпа А. І.,*** методист навчально-методичної лабораторії акмеології Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти

**9.** **Про затвердження плану роботи МОІППО на 2021 рік**

***Шуляр В. І.,*** д.пед.н., доцент, професор кафедри теорії й методики мовно-літературної та художньо-естетичної освіти, директор Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти, заслужений учитель України;

***заступники директора*** з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти

**10. Про схвалення програм сертифікованих наукових, науково-методичних, методичних, навчальних заходів у Миколаївському обласному інституті післядипломної педагогічної освіти**

***Стойкова В. В.,*** к.пед.н., заступник директора з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти

**11. Про затвердження програм компетентнісно та діяльнісно орієнтованих вибіркових модулів (кейсів)**

***Стойкова В. В.,*** к.пед.н., заступник директора з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти

**12. Про затвердження програм підвищення кваліфікації керівних і педагогічних кадрів, навчально-допоміжного персоналу в галузі освіти на 2021 рік**

***Стойкова В. В.,*** к.пед.н., заступник директора з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти

**13. Про рекомендацію до друку**

***Стойкова В. В.,*** к.пед.н., заступник директора з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти;

керівники структурних підрозділів Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти

**14. Про схвалення навчальних програм**

***Стойкова В. В.,*** к.пед.н., заступник директора з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти

На виконання наказу Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти від 12 березня 2020 року № 89-А «Про заходи із забезпечення сталої роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти у період із 13 березня до 03 квітня 2020  року» засідання вченої ради № 7 проводилося в дистанційному форматі.

Відповідно до Положення про вчену раду Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти (зі змінами), затвердженого наказом Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти від 24 грудня 2019 року № 566-А, засідання відбулося за допомогою електронних засобів зв’язку (заочне засідання) у формі електронного голосування (п. 4.3). У голосуванні взяли участь 23 членів ученої ради.

**СЛУХАЛИ:**

Шуляра Василя Івановича, д.пед.н., доцента, професора кафедри теорії й методики мовно-літературної та художньо-естетичної освіти, директора Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти, заслуженого вчителя України, який відкрив засідання, повідомив про кількість присутніх (23 члени вченої ради), ознайомив із порядком денним, регламентом роботи (доповіді – до 10 хв, виступи – до 5 хв).

**Результати голосування щодо початку роботи вченої ради:**

«За» – 23.

«Проти» – немає.

«Утрималися» – немає.

**Результати голосування за зміст порядку денного:**

«За» – 23.

«Проти» – немає.

«Утрималися» – немає.

**Результати голосування за регламент роботи вченої ради:**

«За» – 23.

«Проти» – немає.

«Утрималися» – немає.

**УХВАЛИЛИ:**

* розпочати засідання вченої ради;
* затвердити порядок денний без змін і доповнень;
* затвердити запропонований регламент роботи.

**1. СЛУХАЛИ:**

Стойкову В. В.,к.пед.н., заступника директора з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної, про хід виконання науково-дослідних робіт кафедр Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти освіти.

**УХВАЛИЛИ:**

1. **Відтермінувати розгляд результатів виконання** науково-дослідних робіт кафедр Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти на 2021 рік.
2. **Завідувачам кафедр Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти (Клименко Л. О., Сокуренко О. О., Тихоновій Т. В., Гич Г. М., Ніколаєву І. Є.):**

2.1. Укласти плани реалізації науково-дослідних робіт кафедр на 2021 рік

*До 15.01.2021*

* 1. Тримати на контролі виконання планів науково-дослідних робіт та індивідуальних наукових досліджень науково-педагогічними працівниками кафедр у 2021 році

*Постійно*

**3. Науково-педагогічним працівникам кафедр забезпечити** виконання індивідуальних наукових досліджень у 2021 році.

**Результати голосування:**

«За» – 23.

«Проти» – немає.

«Утрималися» – немає.

**2. СЛУХАЛИ:**

Шуляра В. І., д.пед.н., доцента, професора кафедри теорії й методики мовно-літературної та художньо-естетичної освіти, директора Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти, заслуженого учителя України, про звіт Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти за 2020 рік і звіт директора Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти за 2020 рік.

**УХВАЛИЛИ:**

**Схвалити** звіт Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти за 2020 рік і звіт директора Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти за 2020 рік.

**Результати голосування:**

«За» – 23.

«Проти» – немає.

«Утрималися» – немає.

**3. СЛУХАЛИ:**

Рогожинську Е. К., методиста кафедри теорії й методики природничо-математичної освіти та інформаційних технологій Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти, про результати підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти.

**УХВАЛИЛИ:**

**3.1. Затвердити результати підвищення кваліфікації** науково-педагогічних і педагогічних працівників Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти (додаток 1).

**3.2. Науково-педагогічним і педагогічним працівникам спланувати та провести** для співробітників Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти науково-методичні заходи (тренінг, майстер-клас, воркшоп тощо) обміну досвідом відповідно до тематики підвищення кваліфікації (стажування)

*Перше півріччя 2021 року*

**Результати голосування:**

«За» – 23.

«Проти» – немає.

«Утрималися» – немає.

**4. СЛУХАЛИ:**

Степанець Н. М., доцента кафедри теорії й методики дошкільної та початкової освіти Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти, про хід усеукраїнського експерименту «Розроблення й упровадження навчально-методичного забезпечення початкової освіти в умовах реалізації нового Державного стандарту початкової загальної середньої освіти».

Наталія Михайлівна зазначила, що компетентнісно орієнтоване навчання школярів на основі засадничих положень Концепції Нової української школи потребує відповідного навчально-методичного забезпечення, що і визначило у 2017 році актуальність проблеми. У зв’язку з цим, у Миколаївській області, як і в усіх регіонах України, проводиться всеукраїнський експеримент «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення початкової освіти в умовах реалізації нового Державного стандарту початкової загальної освіти». Організація освітнього процесу в 2017– 2018 н. р. в експериментальних класах здійснювалася відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України.

У довідці автор визначила мету, завдання, предмет дослідження. Степанець Н. М. акцентувала увагу на гіпотезі дослідження, завданнях, формувальному етапі експерименту.

Доповідач наголосила на тому, що науково-педагогічний супровід експерименту був спрямований на розв’язання актуальних проблем у роботі з третьокласниками, зокрема під час дистанційного навчання.

**УХВАЛИЛИ:**

1. **Узяти до відома інформацію** «Про хід формувального етапу експерименту всеукраїнського рівня «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення початкової освіти в умовах реалізації нового Державного стандарту початкової загальної середньої освіти»», представлену Степанець Н. М., доцентом кафедри теорії й методики дошкільної та початкової освіти Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти.
2. **Відзначити як позитивне** реалізацію формувального етапу експерименту всеукраїнського рівня «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення початкової освіти в умовах реалізації нового Державного стандарту початкової загальної середньої освіти».
3. **Продовжити** реалізацію формувального етапу експерименту всеукраїнського рівня «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення початкової освіти в умовах реалізації нового Державного стандарту початкової загальної середньої освіти» у 2021 році.
4. **Затвердити програму виконання всеукраїнського експерименту** в Миколаївській області на 2021 рік.

|  |
| --- |
| **Другий етап**Формувальний етап експерименту 2021 рік |
| №з/п | **Зміст роботи (заходи)** | **Термін** | **Очікувані результати** |
| 1. | Організація і проведення навчальних занять учителів-учасників експерименту (4 клас)  | 2021 рікза окремим графіком | Підвищення фахової майстерності вчителів початкових класів на засадах ідей та положень НУШ |
| 2. | Проведення консультаційних візитів координатора в заклади загальної середньої освіти, які є учасниками всеукраїнського експерименту | 2021 рікза окремим графіком | Забезпечення наставницької підтримки вчителів пілотних шкіл |
| 3. | Проведення робочих зустрічей педагогів-експериментаторів | 2021 рікза окремим графіком | Забезпечення наставницької підтримки вчителів пілотних шкіл, обмін досвідом |
| 4. | Підготувати до видання збірник матеріалів із досвіду роботи вчителів, учасників експерименту | Січень2021року | Популяризація та поширення досвіду роботи вчителів пілотних шкіл |
| 5. | Представити досвід учителів пілотних шкіл на Міжнародній виставці освітян | Березень2021 року | Популяризація та поширення досвіду роботи вчителів пілотних шкіл |
| 6. | Провести методичний фестиваль педагогічної творчості педагогів-експериментаторів | Серпень 2021 року | Популяризація та поширення досвіду роботи вчителів пілотних шкіл серед учителів 4-х класів області |
| 7. | Підготовка звіту про завершення формувального етапу всеукраїнського експерименту «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення початкової освіти в умовах реалізації нового Державного стандарту початкової загальної середньої освіти» у Миколаївській області | 2021 рік | Текст звіту  |
| 8. | Підготовка доповіді на вчену раду МОІППО (про завершення ІІ етапу) | 2021 рік | Текст доповіді, виступ на вченій раді |

1. **Регіональному координатору експерименту** Степанець Н. М., доценту кафедри теорії й методики дошкільної та початкової освіти Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти, продовжити формувальний етап усеукраїнського експерименту «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення початкової освіти в умовах реалізації нового Державного стандарту початкової загальної середньої освіти».

**Результати голосування:**

«За» – 23.

«Проти» – немає.

«Утрималися» – немає.

**5. СЛУХАЛИ:**

Стойкову В. В., к.пед.н., заступника директора з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти, про затвердження норм часу для планування й обліку навчальної, методичної, наукової, організаційної роботи науково-педагогічних і педагогічних працівників на 2021 рік.

**УХВАЛИЛИ:**

1. **Затвердити** норми часу для планування й обліку навчальної, методичної, наукової й організаційної роботи науково-педагогічних працівників на 2021 рік (додаток 2).
2. **Завідувачам кафедр (Гич Г. М., Клименко Л. О., Сокуренко О. О., Ніколаєву І. Є., Тихоновій Т. В.):**
3. забезпечити планування та виконання норм часу науково-педагогічними працівниками відповідно до додатків;
4. здійснювати контроль за виконанням індивідуальних планів науково-педагогічних працівників та періодично заслуховувати їх звіти на засіданнях кафедр;
5. подати до 11 січня 2020 року заступнику директора з науково-педагогічної роботи Стойковій В. В.:
* для перевірки індивідуальні плани роботи науково-педагогічних працівників, звіти про виконання навчального навантаження за 2020 рік та кафедральні журнали обліку робочого часу;
* для затвердження індивідуальні плани роботи науково-педагогічних працівників на 2021 рік.
1. **Науково-педагогічним працівникам** здійснити розподіл годин в індивідуальних планах науково-педагогічних працівників на наукову, методичну й організаційну роботу відповідно до зазначених додатків.

**Результати голосування:**

«За» – 23.

«Проти» – немає.

«Утрималися» – немає.

**6. СЛУХАЛИ:**

Захар О. Г., к.пед.н., заступника директора з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти

**УХВАЛИЛИ:**

**Затвердити** норми часу для планування й обліку навчальної, методичної, наукової й організаційної роботи педагогічних працівників на 2021 рік (додатки 3, 4).

**Результати голосування:**

«За» – 23.

«Проти» – немає.

«Утрималися» – немає.

**7. СЛУХАЛИ:**

Трубнікову І. О., завідувача лабораторії організації навчального процесу та інформаційного забезпечення Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти, про затвердження плану-графіка курсів підвищення кваліфікації керівних і педагогічних кадрів на 2021 рік.

**УХВАЛИЛИ:**

**Затвердити** план-графік курсів підвищення кваліфікації керівних та  педагогічних кадрів на 2021 рік.

**Результати голосування:**

«За» – 23.

«Проти» – немає.

«Утрималися» – немає.

**8. СЛУХАЛИ:**

Тюпа А. І., методиста навчально-методичної лабораторії акмеології Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти, про виконання рішень ученої ради (протоколи №№ 1–4 (2020 рік)).

**8.1. Протокол № 1** питання «Про зміну теми науково-дослідної роботи кафедри теорії й методики дошкільної та початкової освіти Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти» (доповідач – Сокуренко Олена Олексіївна):

**1.1. Науково-педагогічним і педагогічним працівникам кафедри теорії й методики дошкільної та початкової освіти** виконати рішення вченої ради від 06 лютого 2020 року до 27 січня 2021 року.

**2. Протокол № 2** питання «Про реалізацію Міжнародного проєкту соціально-фінансової освіти дітей дошкільного віку «Афлатот» (доповідач – Вареник Тетяна Іванівна):

2.1. Робочій групі з розроблення інноваційного наскрізного проєкту соціального розвитку та фінансової грамотності здобувачів освіти початкової, основної та старшої школи виконати рішення вченої ради від 10 квітня 2020 року до 27 січня 2021 року.

**3.** **Протокол № 2** питання «Про структуру та графік підготовки колективної монографії «Голгофа правди і науки (освітяни Миколаївщини – жертви репресивно-каральної системи)» (доповідач – Ніколаєв Ігор Євгенович):

3.1. Науково-педагогічним і педагогічним працівникам кафедри філософії освіти, теорії й методики суспільствознавчих предметів Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти виконати рішення вченої ради від 10 квітня 2020 року до 27 січня 2021 року.

**4. Протокол № 3** питання «Про діагностичний інструментарій визначення рівня професійної компетентності вчителів-суспільствознавців закладів загальної середньої освіти Миколаївської області» (доповідач – Ніколаєв Ігор Євгенович):

4.1. Науково-педагогічним, педагогічним працівникам кафедри філософії освіти, теорії й методики суспільствознавчих предметів виконати рішення вченої ради від 27 травня 2020 року до 30 квітня 2021 року.

**5. Протокол № 3** питання «Про діагностичний інструментарій визначення рівня професійної компетентності вчителів-суспільствознавців закладів загальної середньої освіти Миколаївської області» (доповідач – Ніколаєв Ігор Євгенович):

5.1. Гладуну В. В., старшому викладачу кафедри філософії освіти, теорії й методики суспільствознавчих предметів, виконати рішення вченої ради від 24 червня 2020 року в першому півріччі 2021 року.

**8.2. Керівникам структурних підрозділів Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти:**

* своєчасно доводити до науково-педагогічних та педагогічних працівників Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти рішення вченої ради;
* розглядати рішення вченої ради та стан їх виконання на засіданнях кафедр;
* тримати на постійному контролі виконання рішень ученої ради;
* забезпечити дотримання виконавчої дисципліни науково-педагогічними та педагогічними працівниками Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти.

**Результати голосування:**

«За» – 23.

«Проти» – немає.

«Утрималися» – немає.

**9. СЛУХАЛИ:**

Шуляра В. І., д.пед.н., доцента, професора кафедри теорії й методики мовно-літературної та художньо-естетичної освіти, директор Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти, заслуженого учителя України, про затвердження плану роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти на 2021 рік.

**УХВАЛИЛИ:**

**Затвердити** план роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти на 2020 рік.

**Результати голосування:**

«За» – 23.

«Проти» – немає.

«Утрималися» – немає.

**10. СЛУХАЛИ:**

Стойкову В. В.,к.пед.н., заступника директора з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти, про схвалення програм сертифікованих наукових, науково-методичних, методичних, навчальних заходів у Миколаївському обласному інституті післядипломної педагогічної освіти.

**УХВАЛИЛИ:**

**10.1. Схвалити** програми сертифікованих наукових, науково-методичних, методичних, навчальних заходів у Миколаївському обласному інституті післядипломної педагогічної освіти:

**– *заходи до Дня безпечного Інтернету*** *(дистанційно),*відповідальна особа − *Богданова О. О.,* завідувач навчально-методичної лабораторії інформаційно-комунікаційних технологій, медіаосвіти та системного адміністрування Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти;

– семінар-практикум ***«Інтегрована технологія навчання в початковій школі: від теорії до практики»*** *(дистанційно),* відповідальна особа − *Рибачук О. А.,* методист кафедри теорії й методики дошкільної та початкової освіти Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти.

**10.2. Науково-педагогічним та педагогічним працівникам, відповідальним за проведення сертифікованих наукових, науково-методичних, методичних, навчальних заходів:**

- забезпечити якісну підготовку та проведення сертифікованих наукових, науково-методичних, методичних, навчальних заходів

*У встановлені терміни*

- узагальнювати та оприлюднювати результати проведення сертифікованих наукових, науково-методичних, методичних, навчальних заходів в освітньо-інформаційному середовищі Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти

*Постійно*

**Результати голосування:**

«За» – 25.

«Проти» – немає.

«Утрималися» – немає.

**11. СЛУХАЛИ:**

Стойкову В. В., к.пед.н., заступника директора з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти, про затвердження програм компетентнісно та діяльнісно орієнтованих вибіркових модулів (кейсів).

**УХВАЛИЛИ:**

**Затвердити програми компетентнісно та діяльнісно орієнтованих вибіркових модулів (кейсів):**

***– «Лексика у професійному спілкуванні педагогічного працівника» /*** *Ісаєв В. О.,*методист кафедри теорії й методики дошкільної та початкової освіти Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти;

**– *«Засоби та* *інструментарій дистанційного навчання в початковій школі» /*** *Олійник Л. М.,*к.пед.н., доцент кафедри теорії й методики дошкільної та початкової освіти Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти.

**Результати голосування:**

«За» – 23.

«Проти» – немає.

«Утрималися» – немає.

**12. СЛУХАЛИ:**

Стойкову Вікторію Володимирівну, к.пед.н., заступника директора з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти, про затвердження програм підвищення кваліфікації керівних і педагогічних кадрів, навчально-допоміжного персоналу в галузі освіти на 2021 рік.

**УХВАЛИЛИ:**

**Затвердити** освітні програми підвищення кваліфікації керівних і педагогічних кадрів, навчально-допоміжного персоналу в галузі освіти на 2021 рік.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Вихователі ЗДО | 120 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Музичні працівники ЗДО | 120 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Практичні психологи ЗДО  | 120 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Вихователі ЗДО (ранній вік) | 120 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Директори ЗДО | 120 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Вихователі-методисти (за посадою) | 120 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Фізінструктори ЗДО | 120 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Новопризначені керівники (директори/заступники директорів) закладів загальної середньої освіти  | 90 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Вихователі ЗДО (ранній вік) | 60 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Вихователі ЗДО | 60 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Керівники гуртків науково-технічного напряму | 60 годин | дуальна, очна/ дистанційна |
|  | Методисти та культорганізатори ЗПО | 60 годин | дуальна, очна/ дистанційна |
|  | Керівники гуртків гуманітарного напряму | 60 годин | дуальна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі зарубіжної літератури | 60 годин | дуальна, очна/ дистанційна |
|  | Керівники гуртків туристсько-краєзнавчого та еколого-натуралістичного напрямів | 60 годин | дуальна, очна/ дистанційна |
|  | Керівники закладів позашкільної освіти | 60 годин | дуальна, очна/ дистанційна |
|  | PROнавички майбутнього | 36 годин | інституційна, очно-дистанційна |
|  | Практичні психологи ЗЗСО | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Практичні психологи ІРЦ (методики) | 60 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Асистенти вчителів  | 60 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Асистенти вихователів | 60 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Бібліотекарі ЗО/ бібліотекарі ЗЗСО | 60 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Психологи науково-методичних установ/центрів професійного розвитку педагогічних працівників | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Директори закладів загальної середньої освіти/директори закладів загальної середньої освіти та інтернатних закладів освіти | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Заступники директорів із навчально-виховної, навчальної роботи закладів загальної середньої освіти/ заступники директорів із навчально-виховної, навчальної роботи закладів загальної середньої освіти та інтернатних закладів освіти | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Керівники (директори/завідувачі, заступники директорів/завідувачів) навчально-методичних, методичних, науково-методичних установ (центрів професійного розвитку педагогічних працівників) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Директори опорних шкіл та завідувачі філій опорних шкіл | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі математики / учителі математики, керівники секцій МАН відділення «Математика» | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі курсу «Громадянська освіта»  | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі хімії / учителі хімії, керівники секцій МАН «Хімія» | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі музичного мистецтва | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі початкових класів, які у 2021–2022 н. р. працюватимуть із першокласниками | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі початкових класів, які у 2021–2022 н. р. працюватимуть із учнями 2 класу | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі початкових класів, які у 2021–2022 н. р. працюватимуть із учнями 3 класу | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі початкових класів, які у 2021–2022 н. р. працюватимуть із учнями 4 класу | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі початкових класів, які викладають іноземну мову в початковій школі | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі учителі початкових класів, які викладають предмети мистецької освітньої галузі в початковій школі | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі мистецтва, які викладають у початковій школі | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі початкових класів, які викладають інформатику в початковій школі | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі інформатики, які викладають у початковій школі | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі початкових класів, які викладають фізичну культуру в початковій школі | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі фізичної культури, які викладають у початковій школі | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі предмета «Захист України», керівники гуртків військово-патріотичного напряму  | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Вихователі інтернатних закладів освіти, закладів професійної /професійно-технічної освіти  | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Заступники директорів із ВР  | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі фізики та астрономії  | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі географії / учителі географії, керівники секцій МАН відділення «Географія» | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі географії та економіки | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі трудового навчання (обслуговуючі види праці)  | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі трудового навчання (технічні види праці) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі української мови і літератури / учителі української мови і літератури, керівники секції МАН «Українська мова», «Українська література», «Літературна творчість»  | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Керівники гуртків, учителі художньо-естетичного напряму (театральне мистецтво) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Керівники гуртків, учителі художньо-естетичного напряму (інструментальне музикування) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Керівники гуртків, учителі художньо-естетичного напряму (декоративно-прикладне мистецтво) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Керівники гуртків, учителі художньо-естетичного напряму (хореографія) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Керівники гуртків, учителі художньо-естетичного напряму (вокал, хор) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Керівники гуртків художньо-естетичного напряму (образотворче мистецтво) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі російської мови / учителі російської мови, керівники секцій МАН «Російська мова» | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі історії (спеціалісти, друга категорія)  | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі історії (перша, вища категорії) / учителі історії (перша, вища категорії), керівники секцій МАН «Історія» | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі правознавства / учителі правознавства, керівники секцій МАН «Правознавство» | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі предметів духовно-морального спрямування | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі природознавства | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі технологій та креслення | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі англійської мови / учителі англійської мови, керівники секцій МАН «Англійська мова» | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі німецької мови | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі французької мови | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі біології і екології / учителі біології і екології, керівники секцій МАН «Екологія», «Загальна біологія», «Біологія людини», «Зоологія, ботаніка» | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Директори інклюзивно-ресурсних центрів | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Медичні сестри та медичні сестри з дієтичного харчування ЗЗСО та інтернатних закладів освіти  | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі зарубіжної літератури / учителі зарубіжної літератури, керівники секцій МАН «Зарубіжна література» | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі фізичної культури, керівники гуртків спортивного напряму | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі фізичної культури, керівники гуртків спортивного напряму (методика викладання футболу) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Педагоги-організатори | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Відповідальні за кадрові питання | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі лікувально-фізичної культури (інструктори) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Вихователі груп продовженого дня закладів освіти | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Соціальні педагоги | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі образотворчого мистецтва 5–7 класів (спеціалісти, ІІ категорія, учителі-предметники) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі образотворчого мистецтва 5–7 класів (вища, І категорія) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі курсу «Фінансова грамотність», керівники секцій МАН відділення «Економіка» | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі основ здоров’я | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі, які працюють за освітньою програмою науково-педагогічного проєкту «Інтелект України» (1 клас) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі, які працюють за освітньою програмою науково-педагогічного проєкту «Інтелект України» (3 клас) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі, які працюють за освітньою програмою науково-педагогічного проєкту «Інтелект України» (2 клас) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі-логопеди, учителі-дефектологи ЗДО | 120 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі-логопеди, учителі-дефектологи ІРЦ | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі-логопеди, учителі-дефектологи ЗЗЗСО та інтернатних закладів освіти | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі інтегрованого курсу «Мистецтво» / Учителі інтегрованого курсу «Мистецтво», керівники секції МАН «Мистецтвознавство»  | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі-реабілітологи ІРЦ | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Психологи ІРЦ | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Методисти/консультанти навчально-методичних, методичних, науково-методичних установ/ центрів професійного розвитку педагогічних працівників | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі інформатики / учителі інформатики, керівники секцій МАН відділення «Комп’ютерні науки»  | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Вихователі інтернатних закладів освіти (ціннісно-етичний компонент) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі предметів природничо-математичного циклу (педагогічний, психологічний компоненти) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Класні керівники (ціннісно-етичний компонент) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Заступники директорів із виховної роботи (ціннісно-етичний компонент) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Педагоги-організатори (ціннісно-етичний компонент) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Директори та педагогічні працівники закладiв дошкiльної освіти з методики викладання програми з міжкультурної і громадянської освіти дітей дошкільного віку «Український віночок. Регіон» інтегрованого курсу «Культура добросусідства» | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі початкових класів «Інтегрований курс «Культура добросусідства»: особливості викладання в Новій українській школі | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Методика впровадження курсу «Культура добросусідства» у виховну роботу середньої та старшої школи  | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Директори, інструктори, інженери, відповідальні за ОП | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Директори (заступники директорів із НВР) закладів загальної середньої освіти, інтернатних закладів освіти (цифровий компонент) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Заступники директорів із виховної роботи, педагоги-організатори (цифровий компонент) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Керівники гуртків, педагоги-організатори, класні керівники (педагогічний, психологічний компоненти) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Керівників гуртків, методисти, культорганізатори закладів позашкільної освіти (цифровий компонент) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі географії (цифровий компонент) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі предметів гуманітарного циклу (педагогічний, психологічний компоненти) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |
|  | Учителі предметів гуманітарного циклу (цифровий компонент) | 30 годин | інституційна, очна/ дистанційна |

**Результати голосування:**

«За» – 23.

«Проти» – немає.

«Утрималися» – немає.

**13. СЛУХАЛИ:**

Стойкову Вікторію Володимирівну, к.пед.н., заступника директора з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти, про рекомендацію до друку. Вікторія Володимирівна зазначила, що всі матеріали надані авторами вчасно й супроводжуються необхідними документами (рецензіями та витягами з протоколів засідань кафедри), повною мірою відповідають вимогам.

**УХВАЛИЛИ:**

**13.1. Рекомендувати до друку:**

– ***Інформаційно-методичний вісник «Інформаційно-методичний вісник «Зовнішнє незалежне оцінювання і моніторинг якості освіти». –*** Вип. 2: збірник матеріалів / Укл.: *О. А. Кулешова, К. В. Шаповалова* (Рецензенти: *Кирпенко М. Ю.,* директор Херсонського регіонального центру оцінювання якості освіти; *Трубнікова Л. В.,* заступник директора з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти).

**13.2. Схвалити до використання в освітньому процесі** ***навчальний посібник «Übungsbuch «Grammatikland für jung und alt»*** / Автори-укладачі: *К. М. Бейгельзімер, В. М. Заяць* (Рецензенти: *Кирилюк С. В.,* доктор філософії в галузі гуманітарних наук, старший викладач кафедри романо-германської філології та німецького перекладу Чорноморського національного університету імені Петра Могили; *Нечипоренко М. А.,* к.пед.н., учитель німецької мови Миколаївської ЗОШ І–ІІІ ступенів № 1 імені Олега Ольжича Миколаївської міської ради).

**Результати голосування:**

«За» – 23.

«Проти» – немає.

«Утрималися» – немає.

**14. СЛУХАЛИ:**

Стойкову Вікторію Володимирівну, к.пед.н., заступника директора з науково-педагогічної роботи Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти, про схвалення навчальної програми гуртка фізкультурно-спортивного напряму «Баскетбол».

Вікторія Володимирівна поінформувала, що всі матеріали, які надані авторами, пройшли експертизу.

**УХВАЛИЛИ:**

**Схвалити до використання в освітньому процесі навчальну програму гуртка фізкультурно-спортивного напряму «Баскетбол» /** Укладач *В. І. Лапинський,* керівник гуртка «Баскетбол» Трихатського закладу загальної середньої освіти Ольшанської селищної ради. *(Рецензенти:* *Болотникова Т. Г.,* к.пед.н., доцент кафедри психології та педагогічної освіти ПЗВО «Міжнародний класичний університет імені Пилипа Орлика»; *Батузов Д. С.,* учитель вищої категорії з фізичної культури Ольшанського закладу загальної середньої освіти Ольшанської селищної ради. *Експерти:* *Погорєлова Л. В.,* методист навчально-методичної лабораторії акмеології Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти; *Череповська Г. О.,* методист навчально-методичної лабораторії акмеології Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти).

**Результати голосування:**

«За» – 23.

«Проти» – немає.

«Утрималися» – немає.

Голова вченої ради Василь ШУЛЯР

Учений секретар Анжела ТЮПА